

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИМЕНИ ЛАЗО
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
(Управление образования)**

ПРИКАЗ

28.08.2020 № 285

р.п. Переяславка

Об организации питания
обучающихся в 2020/2021 учебном году

На основании постановления администрации муниципального района имени Лазо от 28.08.2020 № 890 - па «Об утверждении положения об организации и финансовом обеспечении питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях муниципального района имени Лазо» (далее – постановление), постановления Главного государственного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее – СанПиН 2.4.5.2409-08), от 30 июня 2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (далее – СП) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского учета и технического обслуживания муниципальных образовательных организаций, учреждений» муниципального района имени Лазо (Наумова И.Г.):

1.1. Обеспечить своевременное финансирование, контроль за целевым и эффективным расходованием средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального района на организацию бесплатного горячего питания в виде одного приема пищи (горячего завтрака) обучающимся 1-4 классов (в том числе детям из малообеспеченных и многодетных семей, детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей, в том числе детям с ОВЗ.

1.2. Обеспечить контроль за использованием средств родителей (законных представителей) при организации горячего питания (завтрак, обед) обучающихся не относящихся к льготной категории.

2. Отделу по обеспечению деятельности образовательных организаций Управления образования:

2.1. Предоставлять в министерство образования и науки Хабаровского края ежемесячно до 5 числа, следующего за отчётным месяцем, отчёт о расходовании средств субсидий из краевого бюджета с сопроводительным письмом.

2.2. Произвести расчёт себестоимости горячего завтрака, оплачиваемого за счёт средств субсидий из краевого бюджета, средств бюджета муниципального района и родительской платы в срок до 01.09.2020 года.

2.3. Обеспечить организацию горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях с 02.09.2020 года.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать с 02 сентября 2020 года горячее питание обучающихся:

3.1.1. Питание осуществлять согласно п. п. 2.1.1 – 2.1.4 постановления в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08;

3.1.2. Организация питания обучающихся с пищевыми особенностями осуществлять в соответствии с методические рекомендации МР 2.4.0162-19 "Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)".

3.2. Обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства при организации питания:

3.2.1 Усилить меры по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2.2. Взять на особый контроль профилактические мероприятия по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации питания в ОО.

3.3. Активизировать работу с детьми и родителями (законными представителями) по увеличению охвата горячим питанием обучающихся до 100 %.

3.4. Сформировать и предоставить в Управление образования в срок до 01.09.2020 г., списки (реестр) обучающихся по форме в соответствии с п. п. 3.6 – 3.10 постановления (приложение 1, 2, 8).

3.5. Предоставить в Управление образования в срок до 01.09.2020 г., копию приказа об организации питания обучающихся в ОО.

3.6. Установить стоимость питания для обучающихся всех категорий:

3.6.1. Стоимость горячих завтраков не менее 55,00 рублей в день на 1 обучающегося:

- привлечь к 34,00 рублям средств субсидий из краевого бюджета в день на 1 обучающегося из категории малообеспеченных и многодетных семей средства бюджета муниципального района в размере 21 рублей в день;

- привлечь 55 рублей средств федерального и краевого бюджета в день на 1 обучающегося 1-4 классов.

3.6.2. Стоимость горячих обедов для обучающихся всех категорий не менее 70,00 рублей в день на 1 обучающегося за счет средств родителей (законных представителей), кроме детей с ОВЗ.

3.7. Обеспечить направление средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального района на полное покрытие расходов (п. 2.1.1 постановления) по предоставлению горячих завтраков за дни фактического посещения обучающимися учебных занятий.

3.8. Назначить ответственных лиц за своевременный сбор родительских средств на полное покрытие расходов (п. 2.1.2 – 2.1.4 постановления) по предоставлению горячего питания за дни фактического посещения обучающимися учебных занятий.

3.9. Назначить ответственных лиц, на которых будет возложен контроль за учётом средств субсидий из краевого бюджета, средств бюджета муниципального района и родительских средств на питание обучающихся (п. п. 4.2.4, 4.2.7 постановления), ведения ведомости (табеля) посещения столовой, а так же за фактическим посещением учеником учебных занятий.

3.10. Обеспечить еженедельную сдачу родительских денежных средств в кассу МКУ «Центр бухгалтерского учета и технического обслуживания муниципальных образовательных организаций, учреждений», подекадное предоставление отчёта о расходовании средств субсидий из краевого бюджета, средств бюджета муниципального района и родительских денежных средств на организацию питания обучающихся.

3.11. Предоставлять ежемесячно не позднее 1 числа, следующего за отчётным месяцем, сведения о сумме неиспользованных средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального района на питание и информацию об организации питания учащихся по форме (приложение 3,4,5,7) электронной почтой и в установленном порядке на бумажном носителе в Управление образования специалисту, ответственному за организацию питания.

3.12. Организовать взаимодействие с общественными организациями по осуществлению общественного контроля за организацией питания в общеобразовательной организации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

О.М. Абдулин