

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
образования администрации
муниципального района
имени Лазо


О.М. Абдулин

«06» 02 2021 год

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей от 24.02.2021 по теме
«Об актуальных вопросах в сфере общего и дополнительного образования
в муниципальном районе имени Лазо»

1. Управлению образования:

1.1. Взять на контроль реализацию мероприятий регионального проекта
«Цифровая образовательная среда» на территории муниципального района
имени Лазо

до окончания проекта, Азон С.А., Димова В.С.

1.2. Провести мониторинг сайтов подведомственных организаций, с
учетом результатов проведения предыдущих мониторингов и исправления
замечаний руководителями образовательных организаций

до 25 мая 2021 г., Димова В.С.

1.3. Организовать и провести семинар – совещание для директоров,
заместителей директоров по УВР, психологов по вопросам профилактики
суицидального поведения среди несовершеннолетних и раскрытия содержания
нормативного документа «Порядок межведомственного взаимодействия
органов и учреждений системы профилактики Хабаровского края по
профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних от 2018
г. (в редакции 10.12.2019 г.)»

апрель 2021 г., Васильченко О.Ю., Борисова Л.А.

1.4. Взять под контроль проведение мероприятий по профилактике
суицидов в общеобразовательных организациях

в течение 2020/2021 учебного года, Васильченко О.Ю.

1.5. Обеспечить консультативную и практическую помощь
руководителям образовательных организаций в части соблюдения санитарного
законодательства

постоянно, Тимохина Л.И.

1.6. Организовать обучающие семинары с организаторами школьного
питания по выполнению требований санитарных правил при организации
питания детей.

в течение 2020/2021 учебного года, Тимохина Л.И.

1.7. Осуществлять контроль за ходом проверок Роспотребнадзора по
соблюдению санитарного законодательства в образовательных организациях

постоянно, Тимохина Л.И.

1.8. Обеспечить контроль лицензирование медицинских кабинетов в образовательных организациях района

до 1 июня 2021 г., Васильев К.С., Тимохина Л.И.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Провести ревизию локальных сетей и сетевого оборудования, предусмотреть и проработать возможности финансового и технического обеспечения для модернизации школьной ЛВС, организации wi-fi зоны

до 01 сентября 2021 г.

2.2. Обеспечить учёт, контроль и эффективность прохождения курсов повышения квалификации, направленных на развитие цифровых компетенций педагогов и администрации школы, с постоянным проведением мониторинга дефицитов учителя и методическим сопровождением в межсессионный период

до 01 сентября 2021 г.

2.3. Провести внутренний анализ всех разделов школьного сайта с учетом критериев, требований и результатов проведенного специалистами Управления образования мониторинга школьных сайтов, обеспечить информационно-техническую поддержку и сопровождение школьного сайта в части размещения актуальной и достоверной информации

до 01 мая 2021 г.

2.4. Предоставить в Управление образования информацию о профилактической работе суицидального поведения обучающихся образовательных организаций за 2020 г. (форма для заполнения будет направлена в ОО дополнительно)

до 25 апреля 2021 г.

2.5. Ежеквартально предоставлять в Управление образования информацию о профилактической работе суицидального поведения обучающихся образовательных организаций (форма для заполнения будет направлена в ОО дополнительно)

25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря 2021 г.

2.6. Провести совещание с заместителями директоров по воспитательной и учебно-воспитательной работе, а также педагогами по теме раскрытия сущности и содержания документов: «Положение о психолого-педагогической службе в системе образования Хабаровского края от 19.08.2020 г. № 801»; «Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики ХК по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних от 2018 г. (в ред. 10.12.2019 г.)

до 01 апреля 2021 г.

2.7. Пройти тестирование директорам школ, заместителям директоров по воспитательной и учебно-воспитательной работе на портале КГАНУ «Хабаровский Центр Развития Психологии и детства «Психология» на знание сущности и содержания документов «Положение о психолого-педагогической службе в системе образования Хабаровского края от 19.08.2020 г. № 801»; «Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики ХК по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних от 2018 г. (в ред. 10.12.2019 г.)

до 01 мая 2021 г.

2.8. Предоставить в Управление образования для дальнейшей отправки в КГАНОУ «Хабаровский Центр Развития Психологии и детства «Психология» разработанные программы или технологии экстренной и пролонгированной психологической помощи детям и их родителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

в течение 2020/2021 учебного года

2.9. Руководителям МБОУ СОШ №1 р.п. Переяславка, МБОУ СОШ №1 р.п. Хор, МБОУ СОШ № 2 р.п. Хор, МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор обеспечить информирование педагогов по общеобразовательному предмету «Физика» о замене учебника авт. А.В. Пёрышкин издательство «Дрофа», на учебник И.М. Пёрышкин издательства "Просвещение"

до 30 марта 2021 г.

2.10. Обеспечить информирование населения об услугах образования, о деятельности ОО, о мероприятиях, проводимых в ОО путем размещения информации в СМИ, на официальных сайтах ОО, инстаграм, в группах WhatsApp

постоянно.

2.11. Осуществлять контроль за организацией питания в ОО

постоянно.

2.12. Обеспечить организацию и проведение административного и производственного контроля за соблюдением в образовательных организациях санитарного законодательства СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в части требований организации общественного питания детей (к оборудованию пищеблоков, инвентарю, посуде, к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов, составлению меню, ведению документации)

постоянно.

2.13. Направлять в Управление образования информацию о выявленных нарушениях по итогам проведенных специалистами Роспотребнадзора проверок пищевых блоков, с предоставлением объяснительных о причинах образования выявленных нарушений и сроках их устранения

постоянно.

2.14. Направить в Управление образования предложения с расчётом обоснований по увеличению стоимости горячего питания школьников, с целью рассмотрения увеличения запланированного объема финансирования

до 20 марта 2021 г.

2.15. Завершить прохождение процедуры лицензирования медицинских кабинетов в образовательных организациях

до 1 июня 2021 г.

2.16. Рассмотреть возможность совместного использования ресурсов общеобразовательных организаций, учреждений культуры, расположенных на территории поселения (Дом культуры, библиотеки), в целях организации и проведения мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций

до 31 марта 2021 г.

2.17. Продолжить проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогов, обучающихся, родителей обучающихся по вопросам возможностей при использовании образовательной платформы «Московская электронная школа»

в течение 2020/2021 учебного года

3. МБУ «Информационно-методический центр» муниципального района имени Лазо (Борисова Л.А.):

3.1. Сформировать общий заказ на учебники для муниципального района на 2021/2022 учебный год

до 15 марта 2021 г., Борисова Л.А., Полховская Н.В.

3.2. Заключить контракты с издательствами на приобретение учебников для муниципального района на 2020/2021 учебный год

март-апрель 2021 г., Борисова Л.А., Полховская Н.В.
