

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
образования администрации
муниципального района
имени Лазо

О.М. Абдулин

«13» 03 2021 год

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей от 17.03.2021 по теме

«Об актуальных вопросах функционирования и развития муниципальной системы общего образования»

1. Управлению образования:

1.1. Взять на контроль получение санитарно-эпидемиологических заключений по организации отдыха и оздоровления обучающихся с дневным пребыванием в каникулярный период

постоянно, Азон С.А., Гамануха К.С., Бондаренко В.Л.
1.2. Организовать проведение районного семинара для заместителей директоров по воспитательной работе по разработке и реализации программы воспитания и социализации обучающихся на 2021–2025 годы

до 23 апреля 2021 г., Азон С.А., Гамануха К.С.
1.3. Взять на контроль подготовку образовательных организаций к проверкам государственного пожарного надзора

постоянно, Мялик С.С.
1.4. Продолжить работу по сбору документов выпускников, желающих обучаться на педагогические специальности; организовать индивидуальное сопровождение каждого выпускника с определением дальнейшей образовательной траектории.

до 01 августа 2021 г., Динкина Е.В.
1.5. Взять на контроль открытие новых педагогических классов в общеобразовательных организациях муниципального района

до 31 августа 2021 г., Динкина Е.В.
1.6. Взять на контроль заполнение образовательными организациями муниципального района декларации о потреблении энергетических ресурсов за 2020 год

до 30 апреля 2021 г., Васильев К.С.
1.7. Направить наблюдателей в ОО на проведение и проверку ВПР из числа специалистов Управления образования, методистов МБУ «ИМЦ», уделив особое внимание школам, попавшим в список Рособрнадзора с необъективными результатами ВПР в 2017–2020 годы

март-май 2021 г., Черепанов Д.Г., Азон С.А.
1.8. Организовать инспектирование летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период с целью эффективности

организации здорового питания детей, повышения доступности здорового питания, требований санитарного законодательства при организации питания в соответствии с графиком проверок, Тимохина Л.И.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологических заключений по организации отдыха и оздоровления обучающихся с дневным пребыванием в каникулярный период

постоянно
2.2. Обеспечить подачу документов для включения в красной Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на летние, осенние, зимние, весенние каникулы в соответствии с приказом министерства образования и науки края от 22.04.2020 г. № 12 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Хабаровского края»

до 01 мая 2021 г.
2.3. Разработать программу воспитания и социализации обучающихся общеобразовательной организации на 2021–2025 годы с последующим размещением на сайте общеобразовательной организации

до 01 мая 2021 г.
2.4. Принять меры по исполнению предписаний надзорных и контролирурующих органов

в соответствии с установленными сроками
2.5. Сформировать пакет необходимых документов, подать заявление в Роспотребнадзор для получения санитарно-эпидемиологического заключения

согласно утвержденному графику
2.6. Актуализировать информацию на стендах по охране труда в образовательной организации

до 15 апреля 2021 г.
2.7. Обеспечить наличие исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека

до 15 апреля 2021 г.
2.8. Провести беседы с родителями и выпускниками, желающими обучаться на педагогические специальности, с рассмотрением вопросов о возможности получения образования

до 10 апреля 2021 г.
2.9. Составить и направить в Управление образование списки всех выпускников, обучающихся по педагогическим специальностям, с указанием закрепленных за ними наставников из числа опытных педагогов

до 15 апреля 2021 г.
2.10. Директорам общеобразовательных организаций МБОУ СОШ с. Бичевая (Козлова М.И.), МБОУ СОШ с. Полетное (Гусева З.В.), МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор (Шипикова Е.Е.), МБОУ СОШ с. Черняево (Алексенко И.Л.), МБОУ СОШ № 2 р.п. Хор (Чегодаева Л.В.), МБОУ СОШ № 2 р.п. Переславка

(Полякова М.Н.) провести организационно-разъяснительные, информационные мероприятия с целью формирования и открытия педагогических классов (групп)

2.11. Принять меры по заполнению декларации о потреблении энергетических ресурсов за 2020 год и направлению пакета документов в адрес ФГБУ «РЭА» Минэнерго России до 25 мая 2021 г.

2.12. Рассмотреть на заседаниях педагогических советов вопросы объективности результатов ВПР, их использование для повышения качества общего образования до 30 апреля 2021 г.

2.13. Обеспечить участие родителей (законных представителей) обучающихся в региональной акции «ВПР для родителей» март-апрель 2021 г.

2.14. Усилить информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о целях и задачах ВПР март 2021 г.

2.15. Рассмотреть возможность участия школьных команд ОО в курсах повышения квалификации по оцениванию ответов ВПР (ФИОКО) в течение 2020/2021 учебного года

2.16. Подготовить «Портрет школы» на основе результатов оценочных процедур март-май 2021 г.

2.17. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания к организации общественного питания населения»):

2.17.1. Своевременность прохождения периодических медицинских осмотров работников, занятых в приготовлении пищи и её раздаче, и работников связанных с организацией питания

2.17.2. Исполнение санитарных правил, в целях охраны здоровья детей, предотвращения инфекционных, массовых неинфекционных заболеваний, реализацию гарантов здоровьесбережения до 25 августа 2021 г.

ежедневно.

2.17.3. Оптимальные условия для организации питания детей

ежедневно.

2.17.4. Контроль качества и организации питания детей

ежедневно.

3. МБУ «Информационно-методический центр» муниципального района имени Лазо (Борисова Л.А.) подготовить «Портрет муниципалитета» на основе результатов оценочных процедур

до 30 апреля 2021 г., Борисова Л.А., Полохова Т.В.

4. МКУ «ЦБУ и ТОМОУ» (Наумова И.Г.):

4.1. Присмотреть средства на приоритетное финансирование мероприятий, связанных с переоформлением санитарно-эпидемиологических заключений для организаций

2021, 2022 гг.

4.2. Предоставить сведения директорам образовательных организаций о потребленных энергетических ресурсах за 2020 год (вода, электроэнергия, тепловая энергия, ГСМ)

до 30 апреля 2021 г.

4.3. Осуществлять контроль за соблюдением учёта бюджетных и родительских средств, предусмотренных на организацию питания в образовательных организациях муниципального района

постоянно.