

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
образования администрации
муниципального района
имени Лазо

О.М. Абдулин

«08» ноября 2021 год

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей от 27.10.2021 по теме
«Об актуальных вопросах функционирования и развития муниципальной
системы общего образования»

1. Управлению образования:

1.1. Взять на контроль участие в школьном, муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников общеобразовательных учреждений посёлков Долми, Золотой, Сукпай, Среднехорский, Солонцовый, села Гвасюги

в период проведения ВсОШ, Л.Ю. Сидорова, Л.А. Борисова

1.2. Осуществить контроль за соблюдением законодательства в сфере организованной перевозки обучающихся в ОО с выездом в ОО

постоянно, А.В. Белокрылова

1.3. Провести собеседование с руководителями ОО, допустившими снижение качества знаний и сокращение отличников и ударников

до 25.11.2021, С.А. Азон

1.4. Обеспечить контроль и методическое сопровождение ОО по увеличению охвата обучающихся программами дополнительного образования не менее 79,0 %

до 30 ноября 2021 г.,

З.А. Артемова (МОЦ), С.А. Азон

1.5. Заслушать отчет руководителей ОО о выполнении п. 2 решения совещания руководителей от 27.10.2021

24 ноября 2021 г., О.М. Абдулин

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Предоставить информацию о занятости в период осенних каникул 2021/2022 учебного обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении; обучающихся, состоящих на учете ПДН, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

до 29 октября 2021 г.

2.2. Предоставить итоговую справку и итоговый мониторинг предоставить организации осенних каникул 2021/2022 учебного года

до 29 октября 2021 г.

2.3. Обеспечить своевременное предоставление отчетности по организации каникулярного отдыха детей

постоянно

2.4. Обеспечить заполнение приложений к инвентаризации и своевременную сдачу инвентаризационной ведомости

до 22 ноября 2021 г.

2.5. При получении дополнительных комплектов учебной литературы, либо их сдачи, предоставить транспорт

постоянно.

2.6. Осуществлять своевременное информирование о проблемных моментах по участию обучающихся во всех этапах всероссийской олимпиады школьников

в период проведения ВсОШ.

2.7. Проводить мотивационную работу с участниками и родителями участников по вопросу участия во всероссийской олимпиаде школьников

постоянно.

2.8. Осуществлять работу по ежегодному участию во всероссийской олимпиаде школьников победителей и призёров прошлых лет

постоянно.

2.9. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства в сфере организованной перевозки обучающихся ответственными лицами, назначенными в ОО за безопасность перевозки обучающихся, водителями соответствующих ОО

постоянно.

2.10. Провести анализ результатов образовательной деятельности ОУ в сравнении с итогами 1 четверти и результатами 2020/2021 учебного года, выявить причины отрицательной динамики результатов. Обратит внимание на анализ результатов по ступеням обучения. Рассмотреть результаты на педагогическом совете школы

до 10 ноября 2021 г.

2.11. Разработать план повышения качества образования на 2021/2022 учебный год с участием педагогических работников ОО, утвердить разработанный план решением педагогического совета, разместить на сайте ОО и довести до сведения всех участников образовательной деятельности

до 10 ноября 2021 г.

2.12. Руководителям ОО обеспечить получение новых санитарно-эпидемиологических заключений на организацию отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием в период каникул: МБОУ СОШ № 1 р.п. Переяславка (Черепанова Е.А.), МБОУ СОШ № 2 р.п. Переяславка (Полякова М.Н.), МБОУ НОШ р.п. Переяславка (Фиськова Н.Н.), МБОУ СОШ № 1 р.п. Хор (Исаева Н.С.), МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор (Шипикова Е.Е.), МБОУ СОШ с. Соколовка (Черняк О.В.), МБОУ СОШ с. Георгиевка (Еремина Т.М.), МБОУ СОШ с. Черняево (Алексиенко И.Л.), МБОУ СОШ с. Могилевка (Виноградова А.Г.), МБОУ СОШ п. Новостройка (Алтунина М.Р.), МБОУ СОШ п. Обор (Бредгауэр И.С.), МБОУ СОШ п. Дурмин (и.о. директора Ехно В.В.), МБОУ СОШ п. Золотой (Голованова Н.Н.), МБОУ СОШ п. Сукпай (и.о. директора Рабданова Р.А.), МБОУ СОШ с. Святогорье (Медюлянова Л.Н.), МБОУ НОШ с. Киинск (Борзенкова Н.Ф.), МБОУ ООШ п. Среднехорский (Будаев А.Ж.)

2.13. Обеспечить охват обучающихся программами дополнительного образования не менее 79,0 % до 31 декабря 2021 г.

2.14. Подготовить отчет о выполнении п. 2 решения совещания руководителей от 27.10.2021 до 01 декабря 2021 г.

до 24 ноября 2021 г.

3. МБУ «Информационно-методический центр» муниципального района имени Лазо (Борисова Л.А.) направить в министерство образования и науки Хабаровского края общую инвентаризацию учебников в ОО муниципального района имени Лазо на 2021/2022 учебный год

до 01 декабря 2021 г., Борисова Л.А., Полховская Н.В.
