



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИМЕНИ ЛАЗО
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

дт. 03.10.13 № 331-нс

р.л. Переклава

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 283-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений.

2. Управлению образования администрации муниципального района имени Лазо (Бунбунова О.Г.), Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального района имени Лазо (Шекота Т.В.):

2.1. Назначить приказом должностное лицо, ответственное за проведение проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений (далее – приказ).

Срок – 15 апреля 2013 года.

2.2. Предоставить копию приказа в отдел правовой и кадровой работы администрации муниципального района имени Лазо.

Срок – 20 апреля 2013 года.

3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений муниципального района имени Лазо руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении положений о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района имени Лазо по социальным вопросам Матвееву Т.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального района

Т.А. Матвеева

000448

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района имени Лазо
от дт. 03.10.13 № 331-нс

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений (далее – Положение) определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением администрации муниципального района имени Лазо от 2013 г. № «О соблюдении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений (далее-проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

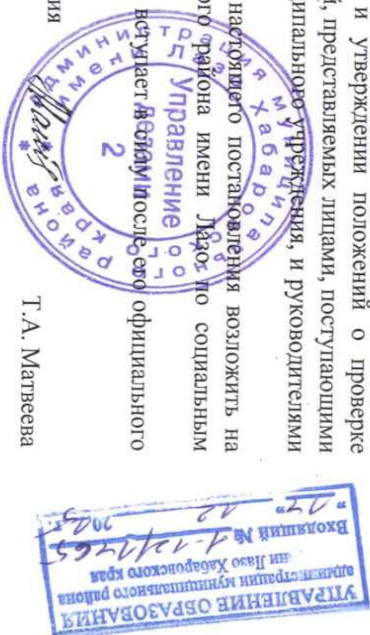
3. Должностное лицо, уполномоченное приказом учредителя на проведение проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений учредителя, (далее – должностное лицо) по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- работниками структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами



кадровых служб указанных структурных подразделений, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней уполномоченным муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. Должностное лицо осуществляет проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки, предусмотренной пунктом 7 настоящего Положения, должностное лицо вправе:

8.1. Проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения.

8.2. Изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

8.3. Получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалах.

8.4. Направлять в установленном Президентом Российской Федерации порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей о достоверности и полноте сведений.

8.5. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8.6. Осуществлять анализ сведений, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом 8.4 пункта 8 Положения, указываются:

- фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

- нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, или руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которые проверяются;

- содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

- срок представления запрашиваемых сведений;

- фамилия, инициалы и номер телефона учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, направивших запрос;

- другие необходимые сведения.

10. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

10.1. Уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

10.2. Проведение в случае обращения руководителя муниципального учреждения беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя муниципального учреждения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

11. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

12. Руководитель муниципального учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

- обращаться к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, с поджелжающим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 10 настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки руководитель муниципального учреждения может быть отстранен от занимаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения руководителя муниципального учреждения от занимаемой должности за ним сохраняется заработная плата.

15. По результатам проверки руководитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены Учреждением, принимает одно из следующих решений:

- о назначении лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя;
- об отказе лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя;
- об отсутствии оснований для применения к руководителем муниципального учреждения мер юридической ответственности;
- о применении к руководителем муниципального учреждения мер юридической ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших к Учреждению муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены Учреждением приобщаются к личным делам.

18. Материалы проверки хранятся у Учреждения муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены Учреждением, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Лист согласования к постановлению администрации муниципального района имени Лазо «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального Учреждения, и руководителями муниципальных учреждений» от «07» 03 2013 № 147-не

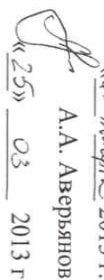
СОГЛАСОВАНО

Управляющий делами администрации муниципального района



Е.С. Туранцева
«05» апреля 2013 г.

И.о. начальника отдела правовой и кадровой работы администрации муниципального района имени Лазо



А.А. Аверьянов
«25» 03 2013 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ №18

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации муниципального района имени Лазо «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений»

26.02.2013
П. Переклыва

В соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта постановления администрации муниципального района имени Лазо «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений», и руководителем муниципального учреждения.

В представленном проекте постановления коррупционные факторы не выявлены.

Необходимо данный проект нормативного правового акта до подписания его временно исполняющим полномочия главы муниципального района:

1. направить для антикоррупционной экспертизы в прокуратуру района имени Лазо с настоящим заключением;
2. разместить на сайте администрации муниципального района для проведения гражданами и организациями независимой антикоррупционной экспертизы (7 дней для экспертизы со дня размещения на сайте, о чем указать в проекте).

После получения положительного заключения прокуратуры данный проект решения будет согласован.

Начальник отдела правовой и кадровой
работы администрации муниципального района
 А.В. Миронова



**ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Прокуратура
района им. Лазо
Хабаровского края

682910, п. Переклыва,
пер. Ленина, 5

тел: 2-13-83, факс: 2-49-02

16.03.2013 № 8-18-2013/1117

На № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
И.о. прокурора района имени Лазо
Хабаровского края

« 15 » марта 2013 год

 А.М. Карин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации муниципального района имени Лазо «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений»

Прокуратурой района имени Лазо в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена экспертиза проекта постановления администрации муниципального района имени Лазо «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений» на предмет соответствия действующему федеральному, региональному законодательству и исключению коррупционных факторов.

В представленном проекте коррупционные факторы не выявлены, нарушений требований действующего федерального законодательства не установлено.

Старший помощник прокурора



В.А. Шубкина

