

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
образования администрации
муниципального района
имени Лазо

О.М. Абдулин

« 17 » 12 2021 год

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей от 29.11.2021 по теме
«Об актуальных вопросах функционирования и развития муниципальной
системы общего образования»

1. Управлению образования:

1.1. Осуществлять контроль за качественной подготовкой документов к награждению ведомственными наградами ОО

1.2. Обеспечить проведение мониторинга деятельности школ по формированию и оценке функциональной грамотности, использованию педагогами муниципального района электронного ресурса заданий по функциональной грамотности <https://fg.resh.edu.ru>

еженедельно в течение 2021/2022 учебного года, Д.Г. Черепанов

1.3. Организовать участие педагогов образовательных организаций муниципального района в еженедельных методических совещаниях по формированию разных видов грамотности

еженедельно в течение 2021/2022 учебного года, Д.Г. Черепанов

1.4. Заслушать отчет руководителей школ по вопросу выполнения Комплекса мер по повышению функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района имени Лазо на 2021/2022 учебный год

ежемесячно в течение 2021/2022 учебного года, О.М. Абдулин

1.5. Актуализировать банк данных одаренных детей муниципального района имени Лазо по итогам участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней в 2021 г.

до 31 января 2022 г., Л.Ю. Сидорова, С.А. Азон

1.6. Организовать участие команды обучающихся муниципального района в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников

январь – февраль 2022 г., Л.Ю. Сидорова, Л.А. Борисова

1.7. Организовать проведение муниципальной научно-практической конференции «Будущее Хабаровского края в надежных руках»

январь – февраль 2022 г., Л.Ю. Сидорова, Л.А. Борисова

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Обеспечить своевременную и качественную подготовку документов к награждению ведомственными наградами

постоянно.

2.2. Обеспечить создание в образовательной организации первичного отделения Российского движения школьников и регистрацию школы на сайте Российского движения школьников

до 15 декабря 2021 г.

2.3. МБОУ НОШ р.п. Переяславка (Фиськова Н.Н.), МБОУ СОШ с. Полетное (Гусева З.В.), МБОУ СОШ с. Черняево (Алексиенко И.Л.), МБОУ СОШ с. Могилевка (Виноградова А.Г.), МБОУ СОШ п. Сита (Стародубова С.С.), МБОУ СОШ п. Обор (Бредгауэр И.С.), МБОУ СОШ п. Дурмин (и.о. директора Ехно В.В.), МБОУ СОШ п. Золотой (Голованова Н.Н.), МБОУ СОШ с. Гвасюги (Аюшиев С.Б.), МБОУ СОШ п. Сукпай (и.о. директора Рабданова Р.А.), МБОУ НОШ с. Киинск (Борзенкова Н.Р.), МБОУ НОШ с. Екатеринославка (Макаренко О.В.), МБОУ ООШ п. Солонцовый (и.о. директора Карелина Р.В.), МБОУ ООШ п. Среднехорский (Будаев А.Ж.) обеспечить создание в образовательной организации отряда Юных инспекторов движения

до 15 декабря 2021 г.

2.4. МБОУ СОШ № 1 р.п. Переяславка (Черепанова Е.А.), МБОУ СОШ № 2 р.п. Переяславка (Полякова М.Н.), МБОУ НОШ р.п. Переяславка (Фиськова Н.Н.), МБОУ СОШ с. Черняево (Алексиенко И.Л.), МБОУ СОШ с. Могилевка (Виноградова А.Г.), МБОУ СОШ п. Новостройка (Алтунина М.Р.), МБОУ СОШ п. Обор (Бредгауэр И.С.), МБОУ СОШ с. Кругликово (и.о. директора Скрабневский А.М.), МБОУ СОШ п. Сидима (Зенова Л.И.), МБОУ СОШ с. Гвасюги (Аюшиев С.Б.), МБОУ ООШ с. Гродеково (Даренская Г.В.),), МБОУ НОШ с. Киинск (Борзенкова Н.Р.), МБОУ НОШ с. Екатеринославка (Макаренко О.В.), МБОУ ООШ п. Солонцовый (и.о. директора Карелина Р.В.), МБОУ ООШ п. Среднехорский (Будаев А.Ж.) обеспечить разработку и реализацию программ по родительскому просвещению

до 30 декабря 2021 г.

2.5. Обеспечить 100 % персонифицированный учет детей, занимающихся по программам дополнительного образования, на Портале персонифицированного дополнительного образования Хабаровского края

до 30 декабря 2021 г., далее – постоянно

2.6. Обеспечить охват Российским движением школьников и регистрацию на сайте рдш.рф МБОУ СОШ № 1 р.п. Переяславка (Черепанова Е.А.) – не менее 450 обучающихся; МБОУ СОШ № 2 р.п. Переяславка (Полякова М.Н.) – не менее 160 обучающихся; МБОУ СОШ № 2 р.п. Хор (Чегодаева Л.В.) – не менее 190 обучающихся; МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор (Шипикова Е.Е.) – не менее 340 обучающихся; МБОУ СОШ № 1 р.п. Хор (Исаева Н.С.) – не менее 450 обучающихся; МБОУ СОШ р.п. Мухен (и.о. директора Хоменко И.С.) – не менее 265 обучающихся; МБОУ СОШ с. Бичевая (и.о. директора Козлова М.И.) – не менее 100 обучающихся; МБОУ СОШ с. Полетное (Гусева З.В.) – не менее 130 обучающихся; МБОУ СОШ с. Соколовка (Черняк О.В.) – не менее 60 обучающихся; МБОУ СОШ с. Георгиевка (Еремина Т.М.) – не менее 120 обучающихся; МБОУ СОШ с. Черняево (Алексиенко И.Л.) – не менее 75 обучающихся; МБОУ СОШ с. Могилевка (Виноградова А.Г.) – не менее 100

обучающихся; МБОУ СОШ п. Новостройка (Алтунина М.Р.) – не менее 90 обучающихся; МБОУ СОШ с. Кругликово (и.о. директора Скрабневский А.М.) – не менее 55 обучающихся; МБОУ СОШ п. Сита (Стародубова С.С.) – не менее 90 обучающихся; МБОУ СОШ п. Обор (Бредгауэр И.С.) – не менее 20 обучающихся; МБОУ СОШ с. Святогорье (Медюлянова Л.Н.) – не менее 106 обучающихся; МБОУ ООШ с. Гродеково (Даренская Г.В.) – не менее 70 обучающихся

до 15 декабря 2021 г.

2.7. Обеспечить участие не менее 65 % обучающихся в волонтерских объединениях, благотворительных акциях

до 15 декабря 2021 г.

2.8. Усилить контроль за использованием сервисов информационно-образовательной сети Дневник.ру

постоянно.

2.9. Директорам МБОУ СОШ № 1 р.п. Переяславка (Черепанова Е.А.), МБОУ СОШ п. Золотой (Голованова Н.Н.), МБОУ СОШ с. Полетное (Гусева З.В.) обеспечить мониторинг реализации проекта дистанционного обучения детей-инвалидов с использованием ресурса «Мобильное электронное образование» с предоставлением отчета в Управление образования

до 1 числа, ежемесячно.

2.10. Взять под личный контроль регистрацию образовательной организации на образовательной платформе «Сферум», рассмотреть вопрос о возможностях использования образовательной платформы «Сферум» при организации учебной и внеурочной деятельности, в том числе, организации электронного обучения с применением дистанционных технологий, индивидуальных и групповых консультаций, на совещании при директоре, заседании педагогического совета, родительских собраниях

до 01 декабря 2021 г.

2.11. Обеспечить проведение мониторинга использования оборудования, поставленного в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в 2021 году, предоставить информацию об эффективном использовании оборудования (МБОУ СОШ № 2 р.п. Переяславка, МБОУ СОШ № 2 р.п. Хор, МБОУ СОШ № 3 р.п. Хор, МБОУ СОШ с. Полетное, МБОУ СОШ с. Георгиевка, МБОУ СОШ с. Черняево, МБОУ СОШ с. Могилевка, МБОУ СОШ с. Кругликово, МБОУ ООШ с. Гродеково)

до 30 ноября 2021 г.

2.12. Создать на официальном сайте образовательной организации раздел «Функциональная грамотность» с размещением приказа о назначении ответственных лиц за формирование функциональной грамотности, плана («дорожной карты») мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год

до 10 декабря 2021 г.

2.13. Организовать информационно-просветительскую работу с обучающимися, их родителями, общественностью по вопросам повышения функциональной грамотности обучающихся

2021/2022 учебный год.

2.14. Руководителям ОО обеспечить участие в еженедельных методических совещаниях по формированию разных видов грамотности

еженедельно, 2021/2022 учебный год

2.15. Обеспечить прохождение педагогами образовательной организации курсов повышения квалификации по вопросам оценки и формирования функциональной грамотности учащихся

до 31 марта 2022 г.

2.16. Организовать качественную работу школьной команды по оценке и формированию функциональной грамотности учащихся, в том числе лиц, ответственных за отдельные направления функциональной грамотности, в части проведения разъяснительной работы и практических обучающих занятий с учителями в рамках школьных методических объединений, творческих групп, педагогических советов о необходимости использования информационной системы «Функциональная грамотность» <https://fg.resh.edu.ru>

до 08 декабря 2021 г.

2.17. Подготовить отчет по вопросу выполнения Комплекса мер по повышению функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района имени Лазо на 2021/2022 учебный год

26 января 2022 г., далее – ежемесячно.

2.18. Обеспечить постоянный мониторинг активности использования педагогами электронного ресурса заданий по функциональной грамотности <https://fg.resh.edu.ru>

еженедельно

2.19. Активно вовлекать детей в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, очно-заочные школы, краевые мероприятия, рекомендованные министерством образования и науки края, а также Всероссийские конкурсы, рекомендованные Министерством Просвещения РФ

постоянно

2.20. Актуализировать банк данных талантливых и одаренных детей по итогам участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней в 2021 г. Сведения направить в Управление образования

до 20 января 2022 г.

2.21. Провести подробный анализ участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников

до 15 января 2022 г.

2.22. Обеспечить активное участие обучающихся в краевых очно-заочных школах

постоянно

2.23. Обеспечить активное участие обучающихся в образовательных программах Образовательный центр «Сириус»

постоянно

3. МБУ «Информационно-методический центр» муниципального района имени Лазо (Борисова Л.А.):

3.1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение педагогов образовательных организаций муниципального района при прохождении курсов повышения квалификации по вопросам оценки и формирования функциональной грамотности учащихся

до 31 марта 2022 г., Л.А. Борисова

3.2. Включить в планы работы районных методических объединений педагогов муниципального района вопросы по оценке и формированию функциональной грамотности учащихся

2021/2022 учебный год, Л.А. Борисова

3.3. Включить в план работы МБУ ИМЦ на 2022 год районный семинар по теме «Эффективное использование открытого банка заданий по формированию и оцениванию функциональной грамотности на платформе РЭШ»

до 18 марта 2022 г., Л.А. Борисова

3.4. Рассмотреть на заседаниях РМО вопросы выявления, поддержки и сопровождения одаренных и талантливых детей

февраль-апрель 2022 г., Л.А. Борисова

3.5. Организовать и провести районный конкурс методических разработок по работе с одаренными детьми

декабрь 2022 г., Л.А. Борисова
