



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИМЕНИ ЛАЗО
Ханты-Мансийского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Решение № 54-н
г.г. Переселена

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

В целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования, обеспечения прав несовершеннолетних на получение общего образования, каждого уровня, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального района, участвующих в проведении учета детей, руководствуясь подпунктом 6 пункта 1 ст. 9 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо (далее – Положение).

2. Управление образования администрации муниципального района (Абдулин О.М.) организовать учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях в соответствии с утвержденным Положением.

3. Сектору по информационным технологиям администрации муниципального района имени Лазо (Потенев С.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Цевкова Т.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района



В.В. Сорокин

000715

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района имени Лазо
от __03.08.2016_ № __532-па__

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОО) и форм получения общего образования на территории муниципального района имени Лазо (далее – муниципальный район), сроки и периодичность проведения учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории муниципального района имени Лазо, не зависимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования. Получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО) начинается по достижении детьми возраста от 2 месяцев до 7 лет (Сан Пин 2.4.1.3049). Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязанности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся

и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.4. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования соответствующего уровня за конкретными территориями муниципального района закреплены ОО на основании постановления администрации муниципального района.

1.5. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Учёт детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.7. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

1.8. ОО несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на территории закрепленного на основании постановления администрации муниципального района (далее – закрепленная территория) в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация работы по учёту детей

2.1. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет Управление образования администрации муниципального района имени Лазо (далее – Управление образования).

2.2. Ежегодно с 10 августа по 20 сентября образовательные организации, в рамках осуществления поквартирного обхода на закрепленной территории, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой Положения (приложение 1).

2.3. В учете детей участвуют:

2.3.1. ОО муниципального района, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3.2. КГБУЗ «Районная больница» района имени Лазо министерства здравоохранения Хабаровского края (по согласованию, в пределах своей компетенции).

2.3.3. КГКУ «Центр социальной поддержки населения в муниципальном районе имени Лазо».

2.3.4. Отдел по делам опеки и попечительства по муниципальному району имени Лазо министерства образования и науки Хабаровского края.

2.3.5. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию, в пределах своей компетенции):

а) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района.

б) Инспекция по делам несовершеннолетних ОМВД муниципального района.

в) другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном районе (в пределах их компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- обучающихся в других организациях всех типов и видов;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона об образовании»;

- находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.2. Данные ДОО о детях:

- от 0 до 6 лет 6 месяцев;

- достигших возраста 6 лет 6 месяцев;

- завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

- о детях в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, не посещающих ДОО.

2.4.3. Данные участковых педиатров КГБУЗ «Районная больница» района имени Лазо министерства здравоохранения Хабаровского края, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.5. Сведения инспектора по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение, по выявлению.

2.4.6. Информация администраций поселений муниципального района о детях школьного возраста, проживающих на их территориях, в том числе о несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Закона об образовании.

2.4.7. Сведения о детях школьного возраста, проживающих в неблагополучных семьях, не обеспечивающих получение детьми обязательного общего образования, предоставленные КГКУ «Центр социальной поддержки населения в муниципальном районе имени Лазо».

2.4.8. Сведения о детях-беженцах и вынужденных переселенцах, не обучающихся в образовательных учреждениях, предоставленные Отделом министерства внутренних дел муниципального района.

2.5 Данные о детях, полученные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями ОО, в Управление образования в электронном виде (Microsoft Excel) и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью ОО.

2.6 Данные о детях, полученные Управлением образования в соответствии с настоящим Положением, подлежат занесению в единую базу данных.

3. Организация учета детей в ОО

3.1. Общеобразовательные организации ежегодно до 1 сентября организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих на территории закрепленной за общеобразовательной организацией и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своей общеобразовательной организации, не зависимо от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются общеобразовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5. Положения и предоставляются в Управление образования ежегодно до 25 сентября текущего года по установленной форме (приложение 2).

3.1.1. Общеобразовательные организации отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются общеобразовательными организациями в Управление образования ежемесячно до 15 числа за предыдущий месяц по форме, установленной министерством образования и науки Хабаровского края.

3.1.2. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, предоставляются общеобразовательными организациями в Управление образования на 25 сентября текущего учебного года и по итогам учебной четверти по установленной форме (приложение 3).

3.1.3. Общеобразовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона общеобразовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, общеобразовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребенок приступил к обучению, форма обучения).

3.2. ДОО ежегодно организуют и осуществляют учет детей до 6 лет 6 месяцев и детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 4).

3.2.1. Руководители ДОО предоставляют в Управление образования сведения о детях дошкольного возраста до 1 июня, которые уточняются до 25 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5. Положения (приложение 2 п.1-3).

4. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей

4.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на Управление образования.

4.2. Управление образования:

4.2.1. Контролирует прием в ОО муниципального района всех граждан, проживающих, на территории муниципального района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

4.2.2. Контролирует устройство в общеобразовательные организации на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона об образовании образование соответствующего уровня.

4.2.3. Контролирует деятельность общеобразовательных организаций по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних, по учету и движению обучающихся, проживающих на закрепленной территории, по ведению документации по учету и движению обучающихся.

4.2.4. Осуществляет контроль над полнотой и достоверностью записей в ОО движения обучающихся о каждом поступающем, выбывшем или окончившем данную ОО ребенке со ссылкой на документ, послуживший основанием для поступления, выбытия или окончания ребенком ОО.

4.2.5. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

4.2.6. Принимает от общеобразовательных организаций отчет по итогам каждой четверти и текущего учебного года по движению учащихся с подтверждающими документами.

4.2.7. Формирует единую информационную базу данных, включающую:

- банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях;
- банк данных о детях, не обучающихся по каким – либо причинам;
- банк данных о детях, проживающих на территории округа и получающих общее образование в ОО не подведомственных Управлению образования.

4.2.8. Управление образования взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей), не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних.

4.2.9. По заявлению родителей (законных представителей) дает разрешение о приеме в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев и детей старше 8 лет.

4.2.10. Дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения ими основного общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав); совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.3. Общеобразовательные организации:

4.3.1. Принимают меры к получению образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории.

4.3.2. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками ежегодно на 1 и 5 сентября.

4.3.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения).

4.3.4. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении. Сведения об указанной категории обучающихся представляются образовательными

организациями в Управление образования ежемесячно на 1 число месяца, следующего за отчетным.

4.3.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательную организацию, его родителей (законных представителей).

4.3.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования.

4.3.7. Информируют Управление образования о детях, выбывающих из общеобразовательной организации либо принимаемых в общеобразовательную организацию в течение учебного года (по итогам четверти), о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение, по факту выявления.

4.3.8. Несут ответственность за предоставление основного общего, среднего общего образования несовершеннолетним, проживающим на территории закрепленной за ОО.

5. Ответственность сторон

5.1. Руководители ОО несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за достоверность сведений по учету детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района направляемых в Управление образования;

- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников;

- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

5.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в ОО начального общего, основного общего, среднего общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Органы и учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального района, другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях.

6. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением администрации муниципального района, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

СПИСОК

несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за общеобразовательной организацией

(наименование общеобразовательной организации)

(наименование населенного пункта)

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Дата рождения	Домашний адрес, телефон (по фактическому месту проживания)	Какое образовательное учреждение посещает НПО, СПО, ВУЗ	класс	Форма обучения	Причина, по которой не обучается	Чем занят (работает, не работает)

Дата

Руководитель образовательной организации

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об учете детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за образовательной организацией

Категория несовершеннолетних	Число несовершеннолетних		
	Дошкольной образовательной организации	Общеобразовательной организации	в других школах (по каждому классу указать школу)
1. Число детей, не посещающих ДОУ:			
- в возрасте до 1,5 лет			
- в возрасте от 1,5 до 3 лет			
- в возрасте от 3 до 7 лет			
2. Число детей, посещающих ДОУ:			
- в возрасте от 1,5 до 2 лет			
- в возрасте от 2 до 3			
- в возрасте от 3 до 5 лет			
- в возрасте от 5 до 7 лет (за исключением детей, поступивших в первый класс)			
3. Число детей поступивших в текущем году в первый класс			
4. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам:			
1 класс			
2 класс			
3 класс			
4 класс			
5 класс			
6 класс			
7 класс			
8 класс			
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Дата

Руководитель образовательной организации

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

СВЕДЕНИЯ о детях, поступивших, выбывших (в т. ч. отчисленных) из МБОУ _____

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/ пребывания (постоянно/ временно)	Класс	Дата прибытия, выбытия , причина	Основание для прибытия, выбытия (№ приказа о прибытии, выбытии, дата, решение педсовета КДН и др.)	Куда выбыл	Наличие справки- подтверждени я

Дата

Руководитель общеобразовательной организации

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм получения образования на территории муниципального района имени Лазо

Сведения
о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев, достигших возраста 6 лет 6 месяцев
посещающих муниципальное дошкольную образовательную организацию
по состоянию на _____

(указать наименование образовательной организации)

№	Ф.И.О ребен ка	Дата рождения	пол	Адрес фактическог о проживания/ пребывания: постоянно, временно	Отметка о выбытии воспитанн ика, причина выбытия, дата	Отметка о завершении получения образования воспитанником МДОУ в текущем году (предполагаема я дата выбытия	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс

Дата

Руководитель общеобразовательной организации
МП
