



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦРТДЮ р.п. Переяславка
З.А. Артёмова
«31» августа 2019

План деятельности муниципального
опорного центра дополнительного образования по реализации приоритетного
проекта муниципального района имени Лазо
«Доступное дополнительное образование для детей»
на 2019 -2020 год

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|---|-------------------------|----------------------------|----------------------|
| 1. Организационно-управленческая деятельность | | | | |
| 1.1. | Утверждение плана работы МОЦ на 2019-2020 учебный год. | сентябрь | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 1.2. | Корректировка нормативно-правовой базы для функционирования МОЦ. | в течение года | Руководитель МОЦ | + |
| 1.3. | Утверждение плана работы экспертного совета МОЦ. | сентябрь | Методист | + |
| 1.4. | Инвентаризация реализуемых программ дополнительного образования. | в течение года | Методист | + |
| 1.5. | Заключение соглашений о сотрудничестве с опорными МБОУ СОШ и ДОУ. | сентябрь | Методист | + |
| 1.6. | Информационная работа с общественностью, с родителями по внедрению сертификатов ДО. | в течение года | Руководитель МОЦ. | + |
| 1.7. | Активация сертификатов ДО в ОО района. | сентябрь-октябрь 2019 | Методист | + |
| 1.8. | Инвентаризация кадровых, материально-технических и инфраструктурных ресурсов системы ДОД. | октябрь – ноябрь 2019г. | Методист | |
| 1.9. | Внедрение сертификатов ДО в ОО района. | январь –май 2020 | Методист | |
| 2. Организационно- методическая деятельность | | | | |
| Мониторинг ДО в районе. | | | | |
| 2.1. | Мониторинг ДООП в ОО по направленностям, «Выполнение требований к ДООП» | сентябрь - октябрь 2019 | Методист | + |
| 2.2. | Мониторинг охвата обучающихся по ДООП по разным направлениям. | сентябрь 2019 | Методист | + |
| 2.3. | Мониторинг обучающихся с ОВЗ по ДООП | сентябрь 2019 | Методист | + |
| 2.4. | Мониторинг выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в ОО, обучающихся по ДООП. | октябрь 2019 | Методист | |

| | | | | |
|------|--|-------------------|----------------------------|---|
| 2.5. | Мониторинг участия одаренных и детей с особыми потребностями в конкурсах разного уровня. | январь-май | Методист | |
| 2.6. | Проведение текущего мониторинга охвата обучающихся ДООП технического и естественнонаучного направления. | сентябрь-май | Методист | + |
| 2.7. | Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений дополнительного образования детей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в ОО района | май 2019 | Руководитель МОЦ, методист | |
| 2.8 | Утверждение годового плана и проведение конкурсных и иных мероприятий для обучающихся и педагогов в системе дополнительного образования детей | сентябрь | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.9. | Участие педагогов в районных, краевых, Всероссийских профессиональных конкурсах педагогического мастерства. | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | |
| 2.10 | Повышение квалификации, уровня методической работы, профессиональное развитие методистов МОЦ, педагогов через курсовую подготовку (РМЦ) | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.11 | Участие методистов и педагогов в вебинарах, краевых семинарах, видеоконференциях (РМЦ) | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.12 | Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, семинаров-практикумов для педагогов образовательных организаций по реализации проекта «Доступное дополнительное образование», «Успех каждого ребенка» территории района имени Лазо. | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.13 | Консультации с педагогами ОО района по теме «Требования к ДООП» | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.14 | Проведение экспертизы программ ДООП экспертами МОЦ. | в течение года. | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.15 | Организация и проведение I районного педагогического марафона дополнительного образования «Территория творчества и успеха» -конкурс по номинациям «Лучшая программа дополнительного образования», «Лучшая школа реализующая ДООП», «Лучший педагог ДО» | 16.09.19-20.04.20 | Руководитель МОЦ, методист | + |
| 2.16 | Обобщение передового педагогического опыта педагогов дополнительного образования района. | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | |

| | | | | |
|--|---|----------------|----------------------------|---|
| 2.17 | Формирование банка лучших дополнительных общеобразовательных программ и инновационных практик: - сетевого взаимодействия; - модульных программ для сельской местности; - вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - организации летнего отдыха и проведения заочных школ | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | |
| 2.18 | Реализация моделей ДО | | | |
| 2.18.1 | Интеграция общего, дошкольного и дополнительного образования | В течение года | Методист | + |
| 2.18.2 | Внедрение сетевого взаимодействия в районе по реализации ДООП. | В течение года | Методист | + |
| 2.18.3 | Внедрение дистанционной модели дополнительного образования. | В течение года | Методист | + |
| 3. Кадровое обеспечение | | | | |
| 3.1. | Обеспечение штатной единицей –методист МОЦ | сентябрь | Руководитель МОЦ | + |
| 4. Обеспечение информационной поддержки | | | | |
| 4.1. | Утверждение медиа-плана МОЦ и размещение его на станции МОЦ на сайте учреждения и на сайте Управления образования | сентябрь | | + |
| 4.2. | Системное содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора дополнительного образования (информационного портала РМЦ) | в течение года | | + |
| 4.3. | Освещение деятельности МОЦ через СМИ, страницы МОЦ на сайте учреждения и управления образования, через информационные сети. | в течение года | Руководитель МОЦ, методист | |