**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИМЕНИ ЛАЗО**

**ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

**(Управление образования)**

**ПРИКАЗ**

15.04.2013 № 278

р. п. Переяславка

О проведении семинара – совещания

В соответствии с планом работы Управления образования на 2013 год, в целях качественной организации питания детей при проведении летней оздоровительной кампании 2013 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Специалисту Управления образования (Рудикова В.З.) организовать проведение районного семинара – совещания организаторов питания «О подготовке оздоровительных учреждений к проведению летней оздоровительной кампании 2013 года» (далее Семинар) в МБОУ СОШ № 1 р. п. Переяславка.

2. Утвердить прилагаемую программу Семинара.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие организаторов школьного питания и медицинских работников в Семинаре.

4. Директору МБОУ СОШ № 1 р. п. Переяславка (Олейникова Т.Ю.) оказать содействие в предоставлении помещения для проведения Семинара.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по финансовым, правовым и кадровым вопросам Аристову Е.Р.

И. о. начальника Управления образования Н.С. Сабаева

УТВЕРЖДЕНА:

приказом и. о. начальника

Управления образования

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ПРОГРАММА

районного семинара-совещания организаторов питания оздоровительных лагерей «О подготовке оздоровительных учреждений к проведению летней оздоровительной кампании 2013 года».

Тема: «О подготовке оздоровительных учреждений к проведению летней оздоровительной кампании 2013 года».

Цель: Повышение информационной компетентности организаторов питания детей в летний оздоровительный период 2013 года.

Дата проведения 19 апреля 2013 года.

Место проведения: р. п. Переяславка, пер. Первомайский, д. 8, МБОУ СОШ № 1 (актовый зал).

Начало: 10.00 час.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема выступления | Ответственный | Время |
| 1 | Регистрация участников семинара-совещания, кофе брейк | Директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ р. п. Переяславка  Артемова Зинаида Афанасьевна | 9.45 – 10.00 |
| 2 | Творческое приветствие от учащихся МБОУ СОШ № 1 р. п. Переяславка | Директор МБОУ СОШ № 1  р.п. Переяславка -  Олейникова Тамара Юрьевна | 10.00 – 10.15 |
| 3 | Открытие семинара-совещания | Начальник отдела информационно-методического обеспечения Управления образования- Наталья Александровна Ефремова | 10.15 – 10.20 |
| 4 | Требования к приемке оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Начальник ТО Роспотребнадзора по Хабаровскому краю в Бикинском, Вяземском, имени Лазо муниципальных районах -  Маньков Виктор Михайлович | 10.20 -10.35 |
| 5 | Приоритетные направления организации летней оздоровительной кампании 2013 года.  Нормативное обеспечение летнего отдыха в муниципальном районе имени Лазо.  Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях | Ведущий специалист Управления образования -  Хитрова Светлана Сергеевна | 10.35 – 10.55 |
| 6 | Деятельность начальника лагеря с дневным пребыванием детей по осуществлению контроля за организацией питания | Специалист Управления образования -  Рудикова Валентина Захаровна | 10.55 – 11.10 |
| 7 | Финансовая деятельность начальников оздоровительных лагерей при подготовке материально-технического обеспечения летнего отдыха | Ведущий специалист централизованной бухгалтерии Управления образования -  Дутова Оксана Николаевна | 11.10 – 11.20 |
| 8 | Перерыв 11.20 - 11.25 |  |  |
| 9 | О состоянии организации питания  О подготовке оздоровительных учреждений к проведению летней оздоровительной кампании 2013 года  О мерах по организации питания детей в соответствии с требованиями Сан ПиН 2.4.4.2599-10 | Специалист Управления образования -  Рудикова Валентина Захаровна | 11.25-11.35 |
| 10 | Ведение бухгалтерского учёта бюджетных средств при организации питания в летних оздоровительных учреждениях | Устюгова Светлана Алексеевна, начальник отдела по учёту продуктов питания централизованной бухгалтерии | 11.35– 11.55 |
| 11 | Подведение итогов совещания | Специалист Управления образования  **-** Рудикова Валентина Захаровна | 11.55- 12.00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_